

.....
Jednostka wnioskująca

.....
Miejscowość, data

W N I O S E K
o nadanie odznaki honorowej SITMN

1. Rodzaj odznaki (srebrna, złota):

2. Nazwisko i imię: Imię ojca:

3. Data i miejsce urodzenia:

4. Adres:

5. Wykształcenie, zawód:

6. Miejsce pracy, stanowisko:

.....

7. Posiadane odznaczenia (jakie, rok nadania):

państwowe:

stowarzyszeniowe:

SNT:

inne:

8. Uzasadnienie wniosku:

a. Data wstąpienia do SITMN / SITPH:

b. Pełnione funkcje w SITMN / SITPH:

.....
.....
.....
.....
.....

c. Zasługi i osiągnięcia w pracy stowarzyszeniowej:

.....
.....
.....
.....

d. Osiągnięcia w pracy zawodowej:

.....
.....
.....

9. Data uchwały Zarządu Koła, dotyczącej wystąpienia z wnioskiem:

.....

Pieczęć

.....

Sekretarz Koła

.....

Prezes Koła

10. Opinia Zespołu SITMN ds. Pomocy Koleżeńskiej, Zatrudnienia, Nagród i Odznaczeń:

.....
.....
.....

Pieczęć

.....

Sekretarz Zespołu

.....

Przewodniczący Zespołu

11. Data i numer uchwały Zarządu SITMN, zatwierdzającej wniosek:

.....

Pieczęć

.....

Sekretarz SITMN

.....

Prezes Zarządu

12. Odznakę wpisano do księgi rejestru pod numerem:

wręczono w dniu:

.....

podpis osoby upoważnionej